

Jaarverslag 2016

Montessorischool De Petteflet





Inhoud:

Inhoud

1. School, visie en motto	3
1.1 School	3
1.2 Visie	3
1.3 Motto.....	4
2. Populatie.....	5
3. Organisatie met personele bezetting.....	6
4. Onderwijs	8
4.1 Opbrengsten.....	8
4.2 Uitstroom	9
4.3 Toelatingsbeleid en schorsing	11
4.4 Jaarplan	12
4.5 Samenwerkingsverband	12
4.6 Kwaliteitszorg	12
4.7 Horizontale verantwoording	12
4.8 Afhandeling klachten.....	14
5. Huisvesting en financiën.....	15
5.1 Huisvesting	15
5.2 Financiën	15



1. School, visie en motto

1.1 School

Montessorischool De Petteflet maakt onderdeel uit van de stichting Xpect Primair. Deze stichting bestaat uit 20 basisscholen. De stichting stelde het strategisch beleid 2015-2019 'Oog voor verbinding' op, wat weer leidend was voor het schoolplan van onze school.

Montessorischool De Petteflet werkt samen met BSO De Petteflet, onderdeel van Kinderstad. BSO De Petteflet verzorgt voor- en naschoolse opvang voor onze leerlingen.

Montessorischool De Petteflet is een school in het wijkgedeelte Campenhoef van de Reeshof te Tilburg. Het onderwijsconcept en de kleinschaligheid maken dat onze ouders meestal bewust kiezen voor onze school. Onze schoolnaam 'Montessorischool De Petteflet' komt van het bekende boek 'Pluk van de Petteflet' van Annie M.G. Schmidt. Deze naam kozen we heel bewust. In het boek is Pluk een zelfstandig jongetje. Hij woont in het torenkamertje van de Petteflet. In deze flat wonen allemaal verschillende mensen met uiteenlopende talenten, behoeften en mogelijkheden. Pluk vertoont een grote gelijkheid met de kinderen op onze school. We besteden veel aandacht aan de groei tot zelfstandigheid bij onze leerlingen. Zelfstandigheid is dan ook één van de kernwaarden van onze school. We helpen kinderen het zelf te doen. Als u rondloopt op onze school, ziet u dat ook onze leerlingen uiteenlopende talenten, behoeften en mogelijkheden hebben, net als de door Annie M.G. Schmidt bedachte bewoners van de Petteflet.

1.2 Visie

Met het gedachtegoed van Montessori als uitgangspunt en met oog voor nieuwe ontwikkelingen, onze leerlingen zo goed mogelijk voorbereiden op de toekomst. Dat is onze visie op goed onderwijs.

Op Montessorischool De Petteflet werken we opbrengstgericht. Dit gebeurt planmatig. Ook besteden we veel aandacht aan zorg voor leerlingen die dat nodig hebben. Daarbij werken we vanuit onze kernwaarden. Dit zijn overtuigingen die aangeven wat wij als team van belang vinden. Ook maken we gebruik van datgene waarin we uitblinken, onze kernkwaliteiten.

Onze kernwaarden zijn:

- Zelfstandigheid;
- Vrijheid in gebondenheid;
- Leren van en zorgdragen voor elkaar;
- Voorbereide omgeving.



'Samen zien wij elkaar.' Dat is waar we in uitblinken op Montessorischool De Petteflet. De kracht van ons team ligt in het zien van ieder individueel kind met de eigen talenten, behoeften, interesses en eigenaardigheden op elk gebied. Deze kernkwaliteit hangt nauw samen met onze andere kernkwaliteiten.

Onze kernkwaliteiten zijn:

- Samen zien wij elkaar;
- Wij vertrouwen;
- Wij waarderen;
- Wij ontwikkelen;
- Wij investeren.

1.3 Motto

Ons motto sluit naadloos aan bij onze visie, kernwaarden en kernkwaliteiten.

Ons motto luidt: 'Eigenwijs in onderwijs.'

We kiezen eigenwijs omdat we ervan uitgaan dat:

- Leerlingen en leerkrachten zich op hun eigen wijze ontwikkelen;
- Leerlingen een eigen wijsheid hebben over het eigen talent;
- Leerlingen eigenwijs genoeg zijn om eigen keuzes te maken.



2. Populatie

Over het algemeen denken onze ouders kritisch na over de manier waarop ze het onderwijs graag zien aansluiten bij hun opvoeding. Onze leerlingen komen vooral uit de wijken Campenhoef, Witbrand en Huibeven, onderdeel van de wijk Reeshof. Daarnaast trekken we leerlingen uit de gehele Reeshof en zelfs van buiten Tilburg.

De leefbaarheid van Huibeven, Campenhoef en Witbrand wordt van voldoende/goed tot bovengemiddeld en zeer goed beoordeeld. Uit analyse blijkt dat het merendeel van onze ouders hoog opgeleid is. De school kent een gewaardeerd warm pedagogisch klimaat. Tot onze leerlingenpopulatie hoort een beperkt aantal anderstalige kinderen. Ook kent de school een aantal zijinstromers. Dit doet een beroep op de ondersteuningsmogelijkheden van de school.

Onze onderwijskundige doelen zijn in eerste plaats de doelstellingen beschreven in artikel 8 van de Wet op het Primair Onderwijs. Onze uitgangspunten hierbij zijn dat we een innovatieve school wensen te zijn, met het gedachtegoed van Montessori als basis van waaruit wij werken. Daarnaast hebben we oog voor nieuwe ontwikkelingen, zoals de 21^e eeuwse vaardigheden.

Naast de basisvakken taal en rekenen besteden we aandacht aan studievoordigheden, schrijven, bewegingsonderwijs, verkeer, Engels, creatieve vakken en sociale vaardigheden. De zaakvakken wereldoriëntatie, geschiedenis en natuuronderwijs worden thematisch aangeboden in leerarrangementen. Ook de 21^e eeuwse vaardigheden komen binnen de leerarrangementen aan bod. Leerkrachten ontwikkelen de leerarrangementen met elkaar. Het geheel aan leerarrangementen noemen we kosmisch onderwijs. Met een thematisch aanbod zorgen we ervoor, dat kinderen ordening en samenhang leren zien in de wereld om hen heen. Het is onmogelijk om het compleet benodigde aanbod aan onze leerlingen in de leerarrangementen te integreren. We willen onze leerlingen echter wel een dekkend aanbod bieden. We kozen er daarom voor om leerlingen ook buiten de leerarrangementen een zaakvakkenaanbod te geven. Dit aanbod verwerken ze na korte instructies zoveel mogelijk zelfstandig en in samenwerking, passend bij onze montessori visie op goed onderwijs.

De school kent een Leertuin. Hierin krijgen onze zorgleerlingen passende ondersteuning. Deze ondersteuning kan gericht zijn op leerproblematiek, maar ook op extra uitdaging voor (hoog)begaafde leerlingen. We proberen leerlingen met eenzelfde zorgbehoefte daarbij zoveel mogelijk te clusteren. Onze ervaring is dat het leren met ontwikkelingsgelijken in de Leertuin motiverend werkt.



3. Organisatie met personele bezetting

Wat	2015	2016
Leerlingen:		
Aantal leerlingen teldatum	117	109
Gewicht 0	109	102
Gewicht 0,3	7	6
Gewicht 1,2	1	1
Aantal nationaliteiten	7	5
Groepsverdeling:		
1/2	2	2
3-4	0	1
3/4/5	1	0
4-5	0	0
6	1	0
5-6	0	1
7	1	1
8	1	1
Aantal fte voor de groepsbezetting	6,0 fte	6,0 fte
	2014-2015	2015-2016
Personeel		
Conciërge	1 (12 uur)	1 (12 uur)
Administratief medewerker (16 uur)	1 (16 uur)	1 (16 uur)
Combinatiefunctionaris (8 uur)	1 (8 uur)	1 (8 uur)
Leerkracht plusgroep	1 (4 uur)	1 (uit bestaande formatie)
Leerkracht uitvoerende rt	1 (uit fte voor groepsbezetting door groepsoverstijgend werken)	1 (uit fte voor groepsbezetting door groepsoverstijgend werken)
Directeur	1 (40 uur)	1 (32 uur)
Interne begeleider	1 (16 uur)	1 (16 uur)
Aantal mannen	4	3
Aantal vrouwen	11	11
Aantal fulltimers	4	3
Aantal parttimers	11	11



Leeftijdverdeling personeel:		
≤ 30	3	2
31-40	6	4
41-50	3	4
51-60	2	2
≥60	1	1

Uit de gegevens blijkt dat zowel het leerlingenaantal als het aantal gewicht leerlingen enigszins daalt. Daling van het aantal leerlingen heeft te maken met het teruglopend aantal kinderen in de Reeshof en de uitstroom van een grote groep 8 eind schooljaar 2015-2016. Ten aanzien van het personeel kan geconstateerd worden dat in schooljaar 2014-2015 26,6% % van het personeel man is. In schooljaar 2015-2016 is 21,4% van het personeel man. Verder kan geconstateerd worden dat in schooljaar 2014-2015 26,6% fulltimer is. In schooljaar 2015-2016 is 21,4% fulltimer.

Het team is sinds halverwege 2015 georganiseerd in leerteams: leerteam jongere kind (groep 1-4) en leerteam oudere kind (groep 5-8). Deze teams komen eenmaal per twee weken bij elkaar. Ieder leerteam heeft een kartrekker. De kartrekkers overleggen ongeveer eenmaal per maand met de directeur. De ib-er en directeur overleggen wekelijks. Daarnaast is er eenmaal per drie tot vier weken een teamoverleg, zijn er intervisiemomenten, groepsbesprekingen en gezamenlijke studiemiddagen en –dagen. Eenmaal per schooljaar is er een leerling vrije week, waarin tijd is voor de schoolanalyse, collegiale consultatie en studiemomenten. Het externe ondersteuningsteam komt iedere zes weken bij elkaar voor overleg.

Ziekteverzuim:			
Wat:	Doelstelling Xpect Primair:	Gemiddelde Xpect Primair:	Gemiddelde Montessorischool De Petteflet:
Percentage ziekteverzuim	4,0%	3,85%	1,12
Ziekmeldfrequentie	<1,0	0,92	0,94
Percentage 0-verzuim	>50%	49,50%	42%

Uit bovenstaande tabel valt af te lezen, dat het percentage ziekteverzuim op Montessorischool De Petteflet ruim onder de doelstelling van Xpect Primair ligt. De verklaring hiervoor is de grote betrokkenheid van teamleden bij de organisatie. In de grote betrokkenheid vinden we ook de verklaring voor de ziekmeldfrequentie, die keurig onder de doelstelling van Xpect Primair ligt. Het percentage 0-verzuim ligt lager dan de doelstelling



van de stichting. Dit hangt samen met het feit dat leerkrachten zo lang mogelijk blijven doorwerken als ze zich niet fit voelen en zich dan uiteindelijk toch ziek moeten melden.

4. Onderwijs

4.1 Opbrengsten

Inspectiekaart

School
Vestiging
Periode
weergave

De Petteflet (25GN)

Hoofdlocatie

2015 / 2016

Gemiddelde vaardigheidsscore t.o.v. inspectienorm, inspectienorm en aantal leerlingen

Percentage gewogen leerlingen	Periode	Versie	2015 / 2016		
			Gem.	Norm	n=
CITO BEGRIJPEND LEZEN					
Totaal	6 - II	LOVS M6	29,5	32	13/12
Totaal	7 - II	LOVS M7	52,3	45	12/15
Totaal	8 - II	LOVS M8	59,3	55	26/27
CITO DRIE-MINUTEN-TOETS					
Totaal	3 - II	LOVS M3	11,4	21	9/10
Totaal	3 - III	LOVS E3	24,8	33	9/10
Totaal	4 - II	LOVS M4	48,9	48	9
Totaal	4 - III	LOVS E4	56,7	56	9
Totaal	5 - II	LOVS M5	74,5	66	13/12
Totaal	5 - III	LOVS E5	85,6	71	12
CITO REKENEN-WISKUNDE					
Totaal	4 - II	3.0 M4	151,2	161	9
Totaal	4 - III	3.0 E4	186,0	180	8/9
Totaal	6 - II	LOVS M6	72,5	84	13/12
Totaal	6 - III	LOVS E6	87,9	89	11/12
Totaal	7 - II	LOVS M7	100,0	98	12/15
Totaal	7 - III	LOVS E7	106,6	102	12/15
Totaal	8 - II	LOVS M8	111,1	110	25/27

	25% boven inspectienorm
	boven inspectienorm
	op inspectienorm
	onder inspectienorm

Van groep 4 en 5 zijn op de inspectiekaart geen resultaten op het gebied van begrijpend lezen zichtbaar, aangezien Cito 3.0 is afgenomen. Voor de Cito 3.0 heeft de onderwijsinspectie geen normen meer geformuleerd. Voor begrijpend lezen is de inspectienorm van 32 in groep 6 niet gehaald (29,5). De overige groepen scoren ruim boven de inspectienorm. Bovenschools is er specifieke aandacht voor begrijpend lezen. Dit



resulteerde in een aantal aandachtspunten voor begrijpend lezen. Deze inzichten zijn meegenomen en worden toegepast. De effecten ervan monitoren we nauwlettend.

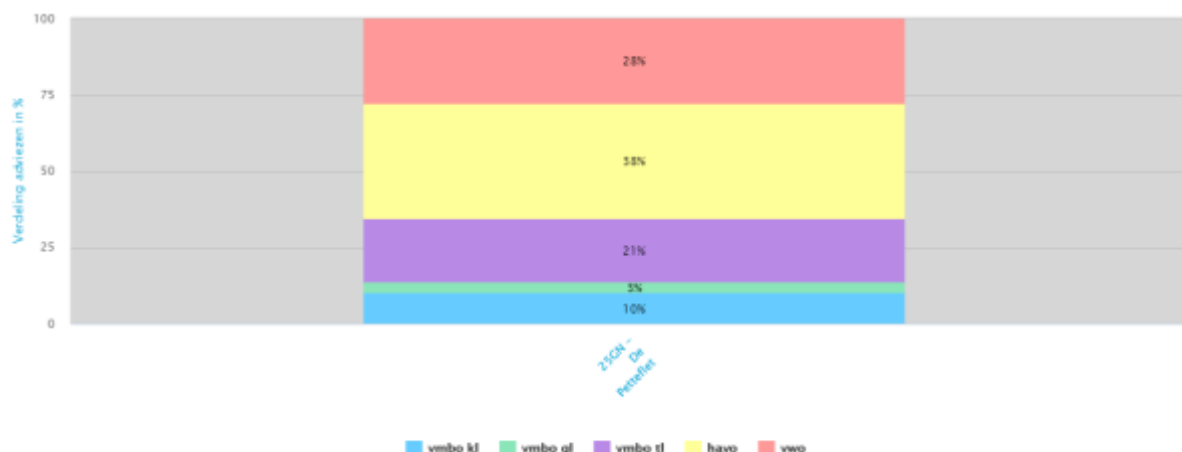
Voor technisch lezen scoren we met uitzondering van groep 3 voor alle groepen boven en in groep 5 ruim boven de inspectienorm. Het resultaat van groep 3 willen we graag verder verbeteren. De resultaten van de groepen 4 en 5 willen we graag vasthouden.

Op het gebied van rekenen scoren we midden groep 4 onder de inspectienorm. Eind groep 4 scoren we echter ruim boven de inspectienorm. In groep 6 scoren we zowel midden groep 6 als eind groep 6 onder de inspectienorm. De overige groepen scoren boven de inspectienorm. In schooljaar 2015-2016 is gekozen voor leerkrachtscholing gericht op rekenexpertise, om leerlingen planmatiger te ondersteunen de gewenste resultaten te bereiken.

Op de Cito-eindtoets behaalden we in 2016 een score van 530,0. Met onze gemiddelde onderwijsresultaten eind groep 8 over de afgelopen 3 jaar voldoen we aan de criteria van de onderwijsinspectie. Wel menen we dat onze eindresultaten nog een te grillig beeld laten zien. Vanuit ons montessoriconcept hechten we aan minder meetbare ontwikkelingsgebieden en vaardigheden, zoals samenwerking, zelfsturing, zelfstandigheid, eigenaarschap van eigen leerproces en creativiteit. Wij vinden deze ontwikkelingsgebieden van groot belang, maar realiseren ons tegelijkertijd dat de cognitieve eindresultaten minstens van even groot belang zijn. We zoeken hierin een goede balans. Ons plan van aanpak hiervoor bespraken we met de onderwijsinspectie, tijdens het recente kwaliteitsbezoek in juli 2016. Met hen zijn wij van mening dat de kans groot is, dat groep 8 2017 weer voldoende zal afsluiten. De in groep 7 afgenomen toetsen voor begrijpend lezen en rekenen/wiskunde wijzen namelijk in die richting.

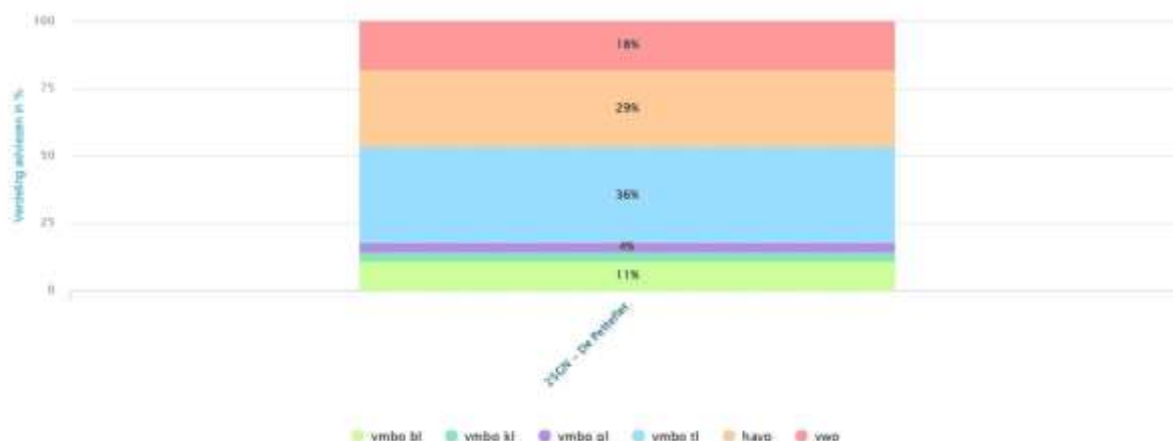
4.2 Uitstroom

Uitstroom schooljaar 2014-2015





Uitstroom schooljaar 2015-2016



Uit bovenstaande gegevens blijkt, dat in 2014-2015 66% van onze leerlingen uitstroomde naar havo en vwo. In 2015-2016 was dit 47%.

Zitten de leerlingen die in 2012-2013 naar het voortgezet onderwijs uitstroomden, en na 3 jaar in het derde leerjaar zitten, op, onder of boven het schooladvies?

Schooladvies (totaal)	Op advies	Onder advies	Boven advies
vmbo-b (1)	100,0 % 70,4 %	2,8 %	26,7 %
vmbo-k (1)	59,7 %	20,6 %	100,0 % 19,7 %
vmbo-(g)l (4)	100,0 % 70,1 %	17,7 %	12,2 %
vmbo-(g)l / havo (2)	53,0 %	6,0 %	100,0 % 41,1 %
havo (6)	66,7 % 60,4 %	23,0 %	33,3 % 16,6 %
vwo (7)	100,0 % 87,9 %	12,2 %	
onbekend (1)	Niet beschikbaar	Niet beschikbaar	Niet beschikbaar

Uit bovenstaande analyse van de gegevens uit het vervolgonderwijs blijkt, dat onze oud-leerlingen het door ons geadviseerde onderwijsniveau of een hoger onderwijsniveau volgen.



Zitten de leerlingen die in 2012-2013 naar het voortgezet onderwijs uitstroomden, en na 3 jaar in het derde leerjaar zitten, op, onder of boven het advies op basis van de eindtoetscore?



Uit bovenstaande analyses van de gegevens uit het vervolgonderwijs blijkt, dat onze oud-leerlingen op of boven het advies van de eindtoets functioneren.

4.3 Toelatingsbeleid en schorsing

Als een kind vier jaar wordt, mag het naar school. Ons schoolbestuur Xpect Primair beslist over toelating van leerlingen en heeft zorgplicht. Dit betekent dat Xpect Primair leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben een zo passend mogelijk onderwijsaanbod moet doen. Als onze school als eerste school het aanmeldformulier van ouders/verzorgers ontvangt, voeren wij deze zorgplicht uit. Daarbij gaan we ervan uit dat ouders/verzorgers ons bij aanmelding alle benodigde gegevens verstrekken, die nodig zijn bij de beoordeling van de toelating. We bieden deze leerling een plek op onze school, of zoeken een andere school indien we geen passende begeleiding kunnen geven.

Schorsing van leerlingen valt onder de verantwoordelijkheid van ons schoolbestuur. Xpect Primair hanteert hierbij een aantal richtlijnen, dat in de schoolgids van onze school vermeld staat.

Verwijdering van een leerling is een ordemaatregel die het college van bestuur slechts in het uiterste geval en dan nog zeer zorgvuldig zal nemen. Er moet sprake zijn van ernstig wangedrag en een onherstelbaar verstoorde relatie tussen leerling en school en/of ouder en school. Wanneer het schoolbestuur een beslissing tot verwijdering overweegt, zal de wettelijk vastgestelde procedure worden gevolgd. Deze procedure is in de schoolgids opgenomen.

Er heeft in 2016 een interne schorsing plaatsgevonden, waarbij een leerling enkele dagen in een andere groep is geplaatst. Er zijn in 2016 geen leerlingen verwijderd.



4.4 Jaarplan

Het jaarplan stellen we op vanuit het schoolplan. Het jaarplan loopt per schooljaar. In 2016 stonden de volgende zaken centraal: spelling- en rekenopbrengsten, ontwikkelen leerarrangementen, ontwikkelen leerling portfolio, invoeren Wizwijs (rekenmethode), volgen montessori-opleiding door team. Aan het eind van ieder schooljaar evalueren we het jaarplan en stellen we een nieuw jaarplan op. In de schoolgids vermelden we welke methodes/aanpakken we voor ieder vakgebied inzetten.

4.5 Samenwerkingsverband

Montessorischool De Petteflet maakt onderdeel uit van het samenwerkingsverband Plein013. Het samenwerkingsverband bestaat uit 81 basisscholen, vier speciale basisscholen en vijf scholen voor speciaal onderwijs in de regio Tilburg. Dit samenwerkingsverband zet zich in om voor alle leerlingen in de basisschoolleeftijd een onderwijsaanbod te doen, passend bij hun ondersteuningsbehoeften.

4.6 Kwaliteitszorg

De kwaliteitszorg op Montessorischool De Petteflet is gericht op het bepalen, evalueren, bewaken en verbeteren van de kwaliteit van het onderwijs. Voor dit cyclische proces gebruiken we enkele beschikbare instrumenten en rapporten, zoals: het schoolbezoek van de bestuurder en het managementteam van Xpect Primair, het inspectierapport, enquêtes die zijn afgenomen (leerlingen, ouders en personeel), groepsbezoeken, groepsgesprekken, toetsgegevens en de schoolanalyses.

Met de beschikbare informatie maken de ib-er en directeur een schoolanalyse en een plan van aanpak. Dit wordt besproken met het team, de manager schoolontwikkeling en de MR.

4.7 Horizontale verantwoording

De horizontale verantwoording groeit. Deze ontwikkeling komt tegemoet aan onze wens tot educatief partnerschap tussen ouders en school. Ook wensen wij middels horizontale verantwoording bij te dragen aan een vergrote maatschappelijke betrokkenheid. Goede verantwoording bevat de fasen informatie, discussie, oordeel, beleid bijstellen en verankeren. Het proces begint met het beschikbaar stellen van informatie door de school. Op basis van deze informatie kunnen school en belanghebbenden de discussie aangaan over prestaties uit het verleden en plannen voor de toekomst. Op basis van de uitkomst van deze discussie kan een oordeel geveld worden. Wat zijn de bevindingen en vraagt dit om bijstelling van bestaand beleid en/of opstellen van nieuw beleid. Vervolgens dient het huidige beleid, het aangepaste of mogelijk nieuwe beleid zo verankerd te worden dat het



blijft functioneren in de toekomst. Zo leggen we als schoolorganisatie verantwoording af en voeren we tevens betekenisvol overleg met onze stakeholders.

Wij informeren onze stakeholders op leerling-, groeps- en schoolniveau op de volgende manieren:

- Portfoliogesprekken. Gesprekken waarbij onze leerlingen met ondersteuning van de leerkrachten, hun ontwikkeling toelichten aan hun ouder(s)/verzorger(s) aan de hand van doelen en verkregen bewijzen.
- Oudergesprekken. Gesprekken tussen ouder(s)/verzorger(s) en de leerkrachten over de ontwikkeling van leerlingen.
- Algemene ouderavond. Een avond in de eerste maand van het nieuwe schooljaar waarop we ouders informeren over zowel de gang van zaken op school, als over het leerstofaanbod en de afspraken in de groep(en).
- Thematische ouderavond. Een avond waarop we ouders informeren over een specifiek onderwerp, zoals de ontwikkeling van het leerling portfolio of het vervolgonderwijs.
- Werkgroepen waarin leerkrachten met ouders/verzorgers overleggen over een specifiek onderwerp, zoals de doorontwikkeling van ons leerling portfolio, ons te vergroenen schoolplein en onze PR-activiteiten.
- Informatieochtend. Een ochtend waarop we geïnteresseerde toekomstige ouders informeren over ons onderwijsconcept, de gang van zaken op school en het leerstofaanbod.
- Kijkochtenden. Ochtenden waarop we eenieder die onze school in bedrijf wil zien, verwelkomen en rondleiden.
- Peuteractiviteiten. Ochtenden waarop we peuters en hun ouders en/of grootouders uitnodigen deel te nemen aan activiteiten met onze kleuters.
- Nieuwsbrief De Petteflet. Onze tweewekelijkse informatiebrief voor ouders/verzorgers en andere belangstellenden met nieuws over de groepen en informatie over belangrijke schoolse zaken.
- Website www.depetteflet.nl. Onze website met informatie over de school en onze activiteiten
- Schoolapp. Onze app voor ouders/verzorgers ter attentering op schoolnieuws.
- Facebookpagina. Onze social netwerksite met informatie over onze school en onze activiteiten.
- Leerlingenraad. Een raad, bestaande uit leerlingen uit onze groepen 5-8, die overlegt met onze directeur en voorstellen doet.
- Medezeggenschapsraad. Een raad bestaande uit ouders en leerkrachten van onze school. De medezeggenschapsraad wordt geïnformeerd over het gevoerde beleid, de opbrengsten en de financiën, doet voorstellen en heeft instemming-/adviesrecht betreffende beleidsvoorstellen en -stukken.



- OuderActiviteitenCommissie. Een commissie bestaande uit ouders die, in samenwerking met leerkrachten, activiteiten voor onze leerlingen organiseert.
- BSO De Petteflet, Kinderstad. Onze buitenschoolse opvang die wij als schoolorganisatie informeren en met wie wij overleggen over beleid en activiteiten.
- Plein013. Het samenwerkingsverband dat wij informeren over passend onderwijsbeleid en met wie we overleggen over verwijzingen.
- Instellingen voor vervolgonderwijs. Scholen voor voortgezet onderwijs die wij informeren over ontwikkeling van aangemelde leerlingen afkomstig van onze school.

4.8 Afhandeling klachten

In eerste instantie handelen leerkrachten klachten af. Komen ouders en de leerkracht(en) er samen niet naar tevredenheid van beiden uit, dan schakelen zij de directeur in. Indien dit ook niet tot een oplossing leidt, dan treedt de door Xpect Primair opgestelde klachtenprocedure in werking.

Onze school beschikt over een interne vertrouwenscontactpersoon. Deze interne vertrouwenscontactpersoon is toegankelijk voor leerlingen, ouders en leerkrachten. Zij zal luisteren en indien nodig verwijzen naar de externe vertrouwenscontactpersoon.

In 2016 is er geen klacht over onze school door Xpect Primair ontvangen.



5. Huisvesting en financiën

5.1 Huisvesting

Gedurende 2016 hadden we te maken met permanente inwoning van BSO De Petteflet op de begane grond. Op de 1^e verdieping bieden we ruimte aan het Xpertise Centrum, het opleidingscentrum van Xpect Primair. Tevens hebben we op de 1^e verdieping permanente inwoning van het Rekenhuis, het ontwikkelcentrum voor gecijferdheid voor het basisonderwijs.

5.2 Financiën

Ieder jaar stelt de directeur in samenwerking met de manager financiën van ons bestuur een begroting op. Maandelijks ontvangen wij overzichten van de stand van zaken. Hieronder ziet u het exploitatieoverzicht van 2016.



MAANDRAPPORTAGE					
KPL	25GN				
TOT EN MET MAAND	December				
TOT EN MET JAAR	2016				
		Realisatie tot en met December 2016	Begroot tot en met December 2016	Realisatie minus Begroot	Realisatie December 2015
3 Baten					
3.1 Rijksbijdragen		583.710	584.400	-690	606.941
3.2 Overige Overheid		-	-	-	-
3.3 College gelden, etc		-	-	-	-
3.4 Baten Detachering		-	-	-	-
3.5 Overige Baten		73.006	50.324	22.682	151.847
Totaal Baten		656.716	634.724	21.992	758.789
4 Lasten					
4.1 Personeelslasten		-556.625	-533.822	-22.803	-651.334
4.2 Afschrijvingen		-12.055	-11.152	-903	-11.897
4.3 Huisvestingslasten		-51.245	-42.700	-8.544	-44.027
4.4 Overige lasten		-41.444	-47.050	5.606	-51.330
Totaal Lasten		-661.369	-634.724	-26.645	-758.588
Saldo Baten en Lasten		-4.653	-	-4.653	200
HR Gerealiseerde Herwaardering		-	-	-	-
5 Financiële Baten en Lasten		-147	-	-147	-141
Resultaat		-4.800	-	-4.800	59
6 Belastingen		-	-	-	-
7 Resultaat Deelnemingen		-	-	-	-
Resultaat na Belastingen		-4.800	-	-4.800	59
8 Aandeel derden		-	-	-	-
Netto Resultaat		-4.800	-	-4.800	59
9 Buitengewoon resultaat		-	-	-	-
Totaal Resultaat		-4.800	-	-4.800	59

Uit bovenstaande gegevens blijken de personeelslasten, een lastig te begroten post, wat hoger uit te vallen. Dit wordt grotendeels gecompenseerd door overige baten. Aangezien de organisatie geen beroep heeft gedaan op een extra impuls, kan gesteld worden dat de baten en lasten grotendeels met elkaar in evenwicht zijn.